


Принята на Педагогическом совете от <u>25.02.2019</u> Протокол № <u>6</u>	 «Утверждаю» Директор школы <u>Гаврилова В.В.</u> Приказ № <u>34</u> от <u>26.02.2019</u>
---	---

**Дорожная карта
по устранению недостатков и замечаний
по результатам изучения деятельности
МБОУ «Среднекамышлинская СОШ»
с 11 по 15 февраля 2019 года.**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Планируемый результат
1	Проведение совещания с целью ознакомления с результатами изучения деятельности	Февраль	Директор школы	Обозначение проблемных мест по итогам проверки
2	Проведение заседаний методических объединений по вопросам устранения недостатков в работе.	Февраль	Руководители МО, учителя-предметники	Протокол МО
3	Совещание по теме «Требование к оцениванию знаний учащихся»	Март	Заместитель директора по УР	Протокол
4	Педсовет «Использование интерактивных технологий для формирования УУД»	Март	Заместитель директора по УР	Протокол
5	Работа по повышению качества образования, профессионального роста педагогических кадров: <ol style="list-style-type: none"> 1. Создание условия для высокой мотивации педагогов на аттестацию высшей квалификационной категории; 2. Совершенствование методов обучения и воспитания продуктивного использования новых образовательных технологий, транслирования в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, в том числе экспериментальной и инновационной деятельности; 3. Работа по подготовке резерва педагогов на высшую квалификационную категорию. 	В течение учебного года	Заместитель директора по УР	Работа по повышению квалификации учителей

	<p>4. Предварительный анализ результатов деятельности педагогических работников, претендующих на первую квалификационную категорию до начала процедуры предстоящей аттестации.</p> <p>5. Проведение процедуры аттестации на соответствии занимающей должности согласно «Положения» и приказа МО и НРТ № 276 от 7 апреля 2014 г.</p>			
6	<p>Работа по устранению замечаний по ведению документации: Привести в порядок, доработать всю нормативную документацию, необходимую для ведения образовательного процесса</p>	февраль	Администрация школы	Ведение школьной документации согласно положениям
7	<p>Работа администрации школы по устранению замечаний учителю биологии:</p> <ul style="list-style-type: none"> -оказать методическую помощь по выявленным проблемам - направить учителя на курсы повышения квалификации - организовать наставничество для вновь прибывшего педагога из числа опытных учителей КМО биологии и географии. 	В течение учебного года	Администрация школы	Прохождение курсов повышения квалификации
8	Внедрение технологии образовательного минимума	Раз в четверть	Заместитель директора по УР, учителя-предметники	Система зачётов на знание образовательного минимума
9	Мониторинг качества знаний	По четвертям	Заместитель директора по УР	Объективное оценивание знаний. повышение качества знаний
10	<p>Работа по устранению замечаний учителями начальных классов:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Привести рабочие программы по предмету и по внеурочной деятельности и положения о рабочих программах и по внеурочной деятельности в соответствие. 2. Систематизация работы ШМО в части соответствия плана и протоколов заседаний. Пересмотреть анализ работы ШМО по начальной школе за 2017-2018 уч.год. Дополнить выводами и 	до 15.03.2019	Руководитель МО, учителя начальных классов	Устранение замечаний и недостатков

	<p>рекомендациями.</p> <p>3. Пересмотреть работы промежуточной аттестации за 2017-2018 уч.год.</p> <p>4. Привести в соответствие портфолио учащихся с локальным актом.</p> <p>5. Работа по повышению качества образования</p>			
11	<p>Работа по устранению замечаний учителем истории:</p> <p>1.Работать над повышением качества образования. На уроке уделять больше внимания мотивированным, сильным ученикам и строить урок с учетом дополнительных, индивидуальных заданий для сильных учеников.</p> <p>2.Активизировать участие в НПК, творческих конкурсах.</p> <p>3.Создавать ситуацию успеха для слабых учеников.</p>	В течение учебного года	Учитель истории Петрова Е.Н.	Участие в НПК, творческих конкурсах
12	<p>Работа по устранению замечаний учителем английского языка:</p> <p>1 Уделять больше внимания целеполаганию и мотивации обучающихся на уроке, подбирать задания в соответствии с поставленными задачами.</p> <p>2.Предусматривать способы вовлечения обучающихся с низкой мотивацией в образовательный процесс через внеурочную деятельность.</p> <p>3. При анализе работы за год проводить сравнительный анализ внутреннего и внешнего мониторинга качества обучения.</p> <p>4.Разработать «Дорожную карту» по подготовке учащихся единым государственным экзаменам.</p>	В течение учебного года	Учитель английского языка Романова Т.Ю.	Повышение качества знаний обучающихся
13	<p>Работа по устранению замечаний учителем географии:</p> <p>1.рабочие программы привести в соответствие с Положением о рабочей программе школы</p> <p>2. включать в структуру урока физические и динамические паузы</p> <p>3. продолжать внедрение интерактивных форм обучения на уроках.</p>	Февраль В течение учебного года	Учитель географии Иванова Е.А.	Внедрение интерактивных форм обучения на уроках
14	<p>Работа по устранению замечаний учителями технологии:</p> <p>1.Привести рабочие программы и положения</p>		Учителя технологии Гаврилова М.Г.,	Объективное оценивание знаний

	<p>о рабочих программах в соответствие.</p> <p>2.Объективно оценивать ответы и работы обучающихся.</p> <p>3. Систематизировать работу ШМО в части соответствия плана и протоколов заседаний.</p>	<p>Февраль</p> <p>В течение учебного года</p>	<p>Краснов А.К.</p>	<p>обучающихся</p>
15	<p>Работа по устранению замечаний учителем информатики и ИКТ:</p> <p>1.Вести уроки информатики и ИКТ в соответствии требованиям ФГОС.</p> <p>2.Своевременно оценивать практическую работу учащихся на уроке.</p> <p>3.Привести в соответствие требованиям документы по кабинету.</p> <p>4.Работать над повышением качества знаний.</p>	<p>В течение учебного года</p> <p>Февраль</p>	<p>Учитель информатики и ИКТ Петров В.В.</p>	<p>Ведение уроков информатики и ИКТ с соответствием с требованиями ФГОС</p>
16	<p>Работа по устранению замечаний учителями родного языка:</p> <p>1.Внедрять новые, эффективные формы работы, новые технологии по формированию у читателей навыков независимого библиотечного пользователя.</p> <p>2.Продолжить работу над повышением качества и доступности информации, качеством обслуживания пользователей.</p> <p>3.Организовывать мероприятия, ориентированные на воспитание нравственного, гражданско- патриотического самосознания личности, формирование навыков здорового образа жизни.</p> <p>4.Активизировать читательскую активность в среднем звене.</p> <p>5.Продолжать повышать свою квалификацию и профессиональный уровень.</p>	<p>В течение учебного года</p>	<p>Учителя родного языка Абдулвалеева Г.И., Петров В.В.</p>	<p>Повышение квалификационного и профессионального уровня</p>
17	<p>Ведение инструкции по технике безопасности на уроках физической культуры</p>	<p>В течение учебного года</p>	<p>Учителя физической культуры и ОБЖ Григорьева Н.И., Краснов А.К.</p>	<p>Соблюдение техники безопасности на уроках физической культуры и ОБЖ</p>
18	<p>Работа по устранению замечаний учителями русского языка и литературы:</p> <p>1.Продолжить работу по повышению качества образования в условиях реализации ООП ООО, СОО.</p> <p>2.Отразить в работе ШМО динамику результатов образовательной деятельности по русскому языку и</p>	<p>В течение учебного года</p>	<p>Руководитель МО Захарова В.К., учителя-предметники Илеверова Л.П., Лысова Л.Л.</p>	<p>Работа по повышению качества образования в условиях реализации ООП ООО, СОО.</p>

	<p>качества знаний учащихся.</p> <p>2.В мотивационных целях использовать современные технологии обучения.</p> <p>3.Приучать учащихся к самостоятельной работе.</p> <p>4.Не допускать завышения оценок обучающимся, объективно оценивать знания согласно критериям оценок.</p>			повышение качества знаний
21	<p>Создание комфортных условий на уроке для:</p> <ul style="list-style-type: none"> - индивидуальной работы с мотивированными обучающимися; - дифференциации обучения через активизацию познавательной деятельности учащихся; - организации работы по предупреждению «пробелов» в знаниях обучающихся; - формирования регулятивных учебных действий. 	В течение года	Заместитель директора по УР, учителя-предметники	Благоприятные условия для повышения уровня и качества подготовки обучающихся
22	Организация индивидуальных занятий по устранению и предупреждению «пробелов» в знаниях	В течение года	Учителя-предметники	Устранение «пробелов» в знаниях и умениях
23	Отчет учителей по самообразованию	май	Руководители МО	